

## Gmail設定手順

Gmailにまると招待メールが届かない場合



# 目次

1. 迷惑メールにしない設定手順
  - 1-1. 設定画面を開く
  - 1-2. 新しいフィルタ作成
  - 1-3. フィルタ条件にドメインを追加する
  
2. ブロック中のドメインを解除する手順
  - 2-1. 設定画面を開く
  - 2-2. ブロック中のドメインを解除する
  - 2-3. 迷惑メールのマークを外す①
  - 2-4. 迷惑メールのマークを外す②
  
3. 迷惑メールのマークを外す
  - 3-1. 受信したメールがブロックされている場合
  - 3-2. 迷惑メールと判断されている場合

# 1. 迷惑メールにしない設定手順

## 1-1. 設定画面を開く

The screenshot shows the Gmail mobile app interface. A red box labeled "①メールが届かない場合" (When mail does not arrive) points to the search bar. Another red box labeled "②-1" points to the gear icon (settings) in the top right corner. A third red box labeled "②-2" points to the "すべての設定を表示" (Show all settings) button in the settings panel on the right. A fourth red box labeled "②『すべての設定を表示』をクリックし、設定画面を開きます。" (Click "Show all settings" to open the settings screen) points to the same button. The interface includes a left sidebar with navigation options like "受信トレイ" (Inbox), "スター付き" (Starred), "スヌーズ中" (Snoozed), "送信済み" (Sent), "下書き" (Drafts), and "もっと見る" (See more). The main area shows a "Gmail を使ってみる" (Try Gmail) section with options like "受信トレイをカスタマイズ" (Customize inbox), "プロフィール画像を変更" (Change profile picture), and "連絡先とメールをインポート" (Import contacts and email). The bottom of the screen shows a chat section with the text "最近のチャットはありません 新しいチャットを開始しませんか" (No recent chats. Start a new chat?).

①メールが届かない場合

②-1

②-2

すべての設定を表示

②『すべての設定を表示』をクリックし、設定画面を開きます。

# 1. 迷惑メールにしない設定手順

## 1-2. 新しいフィルタ作成

The image shows two screenshots of the Gmail interface. The top screenshot displays the 'Settings' page with the 'Filters and Blocked Addresses' tab selected. A red box highlights the '新しいフィルタを作成' (Create new filter) button. A callout box points to the 'フィルタとブロック中のアドレス' (Filters and blocked addresses) tab, stating: ③『フィルタとブロック中のアドレス』タブを開きます。 (Open the 'Filters and blocked addresses' tab). Another callout box points to the '新しいフィルタを作成' button, stating: ④『新しいフィルタを作成』をクリックします。 (Click 'Create new filter'). A third callout box points to the filter creation dialog box in the bottom screenshot, stating: ⑤新しいフィルタの条件設定画面が表示されます。 (The condition setting screen for the new filter is displayed). The bottom screenshot shows the 'Create New Filter' dialog with fields for 'From', 'To', 'Name', 'Include', 'Exclude', 'Size', and checkboxes for 'Include attachments' and 'Exclude chats'. A '検索' (Search) button is visible at the bottom right of the dialog.

# 1. 迷惑メールにしない設定手順

## 1-3. フィルタ条件にドメインを追加する

The image shows two screenshots of the Gmail interface illustrating the steps to create a filter for blocking phishing emails from a specific domain.

**Step 6:** The first screenshot shows the filter creation dialog. The 'From' field is set to '@martto.jp'. A red box highlights this field with the annotation: **⑥-1** フィルタ条件「含む」に、(@martto.jp)を入力し、『フィルタ作成』をクリックします。 (In the filter condition 'contains', enter (@martto.jp) and click 'Create filter'). A second red box highlights the 'フィルタを作成' (Create filter) button with the annotation: **⑥-2** フィルタを作成 (Create filter).

**Step 7:** The second screenshot shows the filter's action settings. The '迷惑メールにしない' (Do not mark as phishing) option is checked. A red box highlights this option with the annotation: **⑦** 『迷惑メールにしない』にチェックを付けます。 (Check 'Do not mark as phishing').

**Step 8:** A red box highlights the 'フィルタを作成' (Create filter) button at the bottom of the second screenshot with the annotation: **⑧** 『フィルタを作成』をクリックします。 (Click 'Create filter').

## 2.ブロック中のドメインを解除する手順

### 2-1. 設定画面を開く

The screenshot shows the Gmail interface. On the left sidebar, the '迷惑メール' (Spam) folder is highlighted with a red box and labeled '①迷惑メールに届く場合'. In the top right corner, the settings gear icon is circled in red and labeled '②-①'. Below it, the 'すべての設定を表示' (Show all settings) button is also circled in red and labeled '②-②'. A large red box in the center contains the text: '②『すべての設定を表示』をクリックし、設定画面を開きます。' (Click 'Show all settings' and open the settings screen).

## 2.ブロック中のアドレスを解除する手順

### 2-2. ブロック中のアドレスを解除する

③『フィルタとブロック中のアドレス』タブを開きます。

④ブロックを解除したいアドレスについて、一覧から『ブロックを解除』をクリックします。

⑤確認メッセージが表示されます。『ブロックを解除』をクリックし、アドレスのブロック解除が完了します。

## 3. 迷惑メールのマークを外す

### 3-1. 受信したメールがブロックされている場合

①メールを開きます。

②受信したメールがブロックされている場合  
⇒『送信者のブロックを解除』をクリックし、解除します。

no-reply@martto.jp がブロックされています この送信者からの新着メールは [迷惑メール] に振り分けられます。

送信者のブロックを解除

TO : Gmail\_福井様

全パッケージ利用環境の利用ユーザIDを発行致しましたので、ご案内させていただきます。  
当メールに覚えのない場合には、お手数ですがメールを破棄してくださいませようお願いいたします。

- ユーザID: fukui@gmail  
※ログイン時必要な情報になります。
- 会員登録(パスワード指定)  
URLより会員登録を実施していただくことで、全パッケージ利用環境をご利用頂く事が可能となります。  
<https://gre-system.exccd.jp/signup?id=EXCEED&cvid=623230135e00cece372bee29a987f9b3d5967f9e23783902b5eb764e933c2f1b1c38de35c0d8751cd32adfce1c7b19&FORM=75bfb4187de7f1055b92d4b30507cbd>
- ログイン画面  
※会員登録後にログインが可能となります。  
<https://gre-system.exccd.jp/signin?id=EXCEED>



## 3. 迷惑メールのマークを外す

### 3-2. 迷惑メールと判断されている場合

The image shows a Gmail interface with a red box highlighting a spam email in the inbox. The email is from '全パッケージ利用環境' and is marked as a spam message. A red box also highlights the '迷惑メールでないことを報告' (Report not spam) button in the email's header area.

①メールを開きます。

②迷惑メールに振り分けられた理由が、「以前迷惑メールと判断されたメールに類似している」場合  
⇒『迷惑メールでないことを報告』をクリックし、解除します。